

## SELOSTE KÄSITTELYTOIMISTA JA TIETOSUOJASELOSTE

### 1 YLEISTÄ

Tietosuojaseloste antaa EU:n tietosuoja-asetuksen (Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679, myöhemmin "**Tietosuoja-asetus**") edellyttämiä tietoja rekisteröidylle.

Tämä asiakirja toimii samalla tietosuoja-asetuksen 30 artiklan mukaisena selosteena käsittelytoimista.

### 2 REKISTERINPITÄJÄ JA REKISTERINPITÄJÄN YHTEYSTIEDOT

Wiurila Golf & Country Club ry:n jäsenrekisterin rekisterinpitäjänä toimii Wiurila Golf & Country Club ry.

Wiurila Golf Oy:n osakasrekisterin rekisterinpitäjänä toimii Wiurila Golf Oy.

Greencardin suorittaneiden rekisterinpitäjänä toimii Wiurila Golf & Country Club ry?

Wiurila Golf Oy:n asiakasrekisteri?

Wiurila Golf & Country Club ry ja Wiurila Golf Oy ovat sopineet sopimuksella, että ne toimivat sekä jäsenrekisterin että osakasrekisterin, greencardin suorittaneiden rekisterin ja Wiurila Golf Oy:n asiakasrekisterin yhteisrekisterinpitäjänä. Solmitun sopimuksen mukaisesti Wiurila Golf Oy huolehtii rekisteröityjen informoimisesta ja muista rekisteröidyn oikeuksien toteuttamisesta Wiurila Golf & Country Club ry:n puolesta.

#### **Yhteisrekisterinpitäjän yhteyshenkilö ja yhteystiedot:**

Wiurila GolfOy.

Toimitusjohtaja

Kimmo Sarlin

[kimmo.sarlin@wgcc.fi](mailto:kimmo.sarlin@wgcc.fi)

Puh. 0400 523602

### 3 REKISTERIN NIMI

Wiurila Golf & Country Clubry:njäsenrekisteri

Wiurila Golf Oy:n osakasrekisteri

Greencardin suorittaneiden rekisteri

Wiurila Golf Oy:n asiakasrekisteri

## 4

**HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUKSET JA OIKEUSPERUSTE**

**Jäsenrekisteri:** Yhdistyslain (1989/503) 11 §:n mukainen jäsenluettelo, jota käytetään seuraaviin tarkoituksiin:

- yhdistyksen jäsenten yhdistyslain ja yhdistyksen sääntöjen mukaisten oikeuksien turvaaminen
- yhdistyksen yhdistyslain ja yhdistyksen sääntöjen mukaisten oikeuksien turvaaminen, mm. jäsenmaksujen periminen, sekä velvollisuuksista huolehtiminen
- yhdistyksen ja Suomen Golfliiton tarjoaminen jäsenetujen toimittaminen
- tasoitustietojen ylläpitäminen
- pelioikeustietojen ylläpitäminen
- markkinointi, viestintä ja tutkimus

**Osakasrekisteri:** Osakeyhtiölain (2006/624) 15 §:n mukainen osakasluettelo, jota käytetään seuraaviin tarkoituksiin:

- osakkeenomistajien osakeyhtiölain ja osakeyhtiön yhtiöjärjestyksen mukaisten oikeuksien turvaaminen
- osakeyhtiön osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen mukaisten oikeuksien turvaaminen, mm. vastikkeiden periminen, sekä velvollisuuksista huolehtiminen
- markkinointi, viestintä ja tutkimus

**Greencardin suorittaneiden rekisteri:** Greencardin suorittaneen suostumukseen perustuva rekisteri, jonka tarkoituksena on

- seurata ja varmistaa, että golf oy myöntää pelioikeuden vain greencardin suorittaneelle henkilölle
- markkinointi, viestintä ja tutkimus

**Asiakasrekisteri:** Wiurila Golf Oy:ltä peliajan varaavien suostumukseen perustuva rekisteri, jonka tarkoituksena on

- harjoitus- ja kilpailukierrosten lähtöaikojen hallinta

- tasoitustietojen ylläpitäminen
- muiden kuin osakkeenomistajien pelioikeuksien ja pelioikeusmaksujen hallinta
- markkinointi, viestintä ja tutkimus

Alla olevassataulukossa on yhteenveto käsiteltävien henkilötietojen eri käyttötarkoituksista ja niihin sovellettavista oikeusperusteista sekä käsiteltävistä henkilötietoryhmistä.

<b>Yhdistyslain (1989/503) 11 §:n mukainen jäsenluettelo</b>		
<b>Käyttötarkoitus</b>	<b>Oikeusperuste</b>	<b>Henkilötietoryhmät</b>
<p>Yhdistyksen jäsenten oikeuksien turvaaminen, mm. jäsenen osallistumisoikeudet päätöksentekoon</p> <p>Yhdistyksen oikeuksien turvaaminen, mm. jäsenmaksujen periminen, sekä velvollisuuksista huolehtiminen, mm. jäsenen osallistumisoikeuden varmistaminen</p>	<p>Lakisääteinen velvoite</p> <p>Rekisterinpitäjän oikeutettu etu</p>	<p>Jäsenet;</p> <p>nimi, jäsennumero, sukupuoli, syntymäaika ja yhteystiedot, osoite ja kotipaikka, käyttäjäryhmä, jäsenmaksuluokka ja -tiedot, tasoitus ja muut jäsenyyteen liittyvät tiedot</p>
<p>Yhdistyksen ja Suomen Golfliiton tarjoaminen jäsenetujen, esim. Golf-lehti,, toimittaminen</p>	<p>Suostumus</p>	
<p>Tasoitustietojen ylläpitäminen</p>	<p>Rekisterinpitäjän oikeutettu etu</p>	

Pelioikeustietojen ylläpitäminen	Rekisterinpitäjän ja kolmannen oikeutettu etu	
Markkinointi, viestintä ja tutkimus, esimerkiksi jäsentiedotteet ja viestit pelivarauksista sekä kilpailujen lähtöajoista	Suostumus	

#### **Osakeyhtiölain (2006/624) 15 §:n mukainen osakasluettelo**

<b>Käyttötarkoitus</b>	<b>Oikeusperuste</b>	<b>Henkilötietoryhmät</b>
Osakeyhtiön osakkaiden oikeuksien turvaaminen, mm. osakkaanosallistumisoikeudet päätöksentekoon  Osakeyhtiön oikeuksien turvaaminen, mm. vastikkeiden periminen, sekä velvollisuuksista huolehtiminen, mm. osakkeen omistajan osallistumisoikeuden varmistaminen	Lakisääteinen velvoite	Osakkaat: nimi, osakenumero, sukupuoli, syntymäaika ja yhteystiedot, kotipaikka
Markkinointi, viestintä ja tutkimus	Suostumus	

#### **Greencardin suorittaneen suostumukseen perustuva rekisteri**

<b>Käyttötarkoitus</b>	<b>Oikeusperuste</b>	<b>Henkilötietoryhmät</b>
Wiurila Golf & Country Club ry:n golfin greencardin suorittaneiden luettelon ylläpitäminen	Suostumus	Nimi, sukupuoli, syntymäaika, yhteystiedot, sekä suoritukseen liittyvät

		tiedot, kuten ajankohta
--	--	-------------------------

<b>Asiakasrekisteri</b>		
<b>Käyttötarkoitus</b>	<b>Oikeusperuste</b>	<b>Henkilötietoryhmät</b>
Wiurila Golf Oy:n palveluiden tuottaminen sekä asiakaspalvelun ja asiakassuhteen hallinnointi, kuten; tasoituksen ja ajanvarausten hallinnointi, pelioikeusmaksujen hallinnointi sekä kilpailujen järjestäminen	Sopimuksen täytäntöönpaneminen  Rekisterinpitäjän ja kolmannen oikeutettu etu	Nimi, yhteystiedot, jäsennumero, sukupuoli, maksutiedot, tasoitus, pelioikeus, kotiseura sekä tiedot asiakkaan käyttämistä palveluista (kuten pelikierrokset, kilpailutulokset ja bägikaapin vuokraaminen) jne. tai asiakkaan itse antamat tiedot, kuten kuva.  Osakkeen omistus- ja vuokraushistoria
Markkinointi, viestintä ja tutkimus	Suostumus	Nimi, yhteystiedot, jäsentiedot, tasoitustiedot ja pelihistoria

## 5 HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAIKA TAI SÄILYTYSAJAN MÄÄRITTÄMISKRITEERIT

Jäsenten, osakkaiden ja asiakkaiden tiedot säilytetään jäsenyyden tai asiakassuhteen ajan, mutta niiden ajantasaisuutta ja säilyttämisen tarpeellisuutta arvioidaan säännöllisesti jäsen- tai asiakassuhteen ajan. Greencardin suorittaneiden tietoja säilytetään suoritusvuoden pelikauden ajan.

Jäsenyyden tai asiakassuhteen päättymisen jälkeen hänet siirretään ns. passiiviseksi, jonka jälkeen tietoja säilytetään kolme vuotta, ellei lainsäädäntö muuta edellytä. Entisten jäsenten ja asiakkaiden tiettyjä tietoja (ks. tarkemmin kohdan 4 taulukko yllä) voidaan käyttää markkinointitarkoituksiin, jolloin entisiä jäseniä tai asiakkaita pidetään ns. potentiaalisina asiakkaina. Potentiaalisten asiakkaiden tiedot poistetaan, mikäli kyseiseen henkilöön ei ole kohdistunut markkinointitoimenpiteitä viimeiseen 12 kuukauteen tai jos henkilö ei ole antanut suostumusta häneen kohdistuvan suoramarkkinoinnin.

Tietoja voidaan jäsenen tai asiakkaan suostumuksella säilyttää toistaiseksi.

## 6 HENKILÖTIETOJEN VASTAANOTTAJAT JA VASTAANOTTAJARYHMÄT

Yhteisrekisterinpitäjät voivat luovuttaa rekisteröidyn henkilötietoja Suomen Golfliitto ry:lle, joka on Euroopan Golfliiton (EGA) alainen virallinen tasoitusta ylläpitävä toimija. Golfliitto käyttää tietoja asiakaspalveluun, lajin ja toimialan kehittämiseen sekä markkinointiin. Golfliiton keskusrekisteriin toimitetaan seuraavat tiedot: Nimi, syntymäaika, yhteystiedot, tasoitus, kotiseura, jäsenen tila (aktiivinen/passiivinen), pelioikeus (Osakas/pelioikeuden haltija), lehden tilaustieto (paperilehti, digilehti), pelikierrokset ja tulokset. Luovuttaminen perustuu rekisteröidyn suostumukseen.

Henkilötietoja voidaan luovuttaa myös viranomaisille lakisääteisissä tapauksissa.

Yhteisrekisterinpitäjät voivat myös luovuttaa henkilötietoja toiselle Golfliiton jäsenesuralle vieraspelaamiseen liittyvän asiakassuhteen hoitoa varten. Vieraskentän ajanvarausjärjestelmään toimitetaan seuraavat tiedot: Nimi, syntymäaika, yhteystiedot, tasoitus, kotiseura, jäsenen tila (aktiivinen/passiivinen), pelioikeus (Osakas/pelioikeuden haltija). Luovuttaminen perustuu rekisteröidyn suostumukseen.

## **7 HENKILÖTIETOJEN SIIRTÄMINEN**

Rekisterinpitäjä voi käyttää alihankkijoita tietojen käsittelyssä, mutta tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Rekisterinpitäjä tekee asianmukaisen tietosuojan ja -turvan varmistamiseksi tietosuojasetuksen edellyttämän sopimuksen käyttämiensä henkilötietojen käsittelijöiden kanssa.

## **8 HENKILÖTIETOJEN LÄHTEET**

Henkilötietojakerätään pääasiassa rekisteröidyltä itseltään. Henkilötietoja voidaan kerätä myös rekisteröidyn käyttäessä rekisterinpitäjän palveluita, jolloin henkilötietojen käsittelystä informoidaan rekisteröityä..

Greencardin suorittaneiden rekisteriin henkilötiedot tulevat Greencard kurssin järjestäjältä, jolle rekisteröity on antanut henkilötietonsa ja suostunut henkilötietojen välittämiseen yhteisrekisterinpitäjille.

## **9 REKISTERÖIDYN OIKEUDET**

### **9.1 Tarkastus- ja siirto-oikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjän vahvistus siitä, käsitelläänkö rekisteröidyn henkilötietoja vai ei tai onko niitä käsitelty. Mikäli rekisterinpitäjä käsittelee rekisteröidyn henkilötietoja, rekisteröidyllä on oikeus saada tämän asiakirjan tiedot sekä jäljennös käsiteltävistä ja käsitellyistä henkilötiedoista. Rekisterinpitäjä voi periä kohtuullisen hallintomaksun rekisteröidyn pyytämistä lisäjäljennöskappaleista. Mikäli rekisteröity tekee pyynnön sähköisesti, eikä hän ole pyytänyt muuta toimitusmuotoa, tiedot toimitetaan yleisesti käytössä olevassa sähköisessä muodossa. Lisäksi rekisteröity voi pyytää itse toimittamiensa tietojen siirtoa koneluettavassa muodossa tietosuojasetukseen perustuen.

Jäsenrekisteriin rekisteröidyllä henkilöllä on käyttöoikeus omiin jäsentietoihinsa jäsenrekisterissä. Rekisteröity voi hallinta omia henkilötietojaan ja niihin kohdistuvia suostumuksia jäsenrekisterissä.

## **9.2 Tietojen korjaaminen, poistaminen sekä käsittelyn vastustaminen**

Rekisteröidyllä on myös oikeus pyytää rekisterinpitäjää oikaisemaan tai poistamaan henkilötietojaan ja hän voi peruuttaa suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyn markkinointiin, viestintään tai tutkimukseen.. Rekisteröidyllä on myös tietyissä tilanteissa oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyrajoittamista tai muuten vastustaa käsittelyä.

Jäsenrekisteriin rekisteröity henkilö voi korjata omia tietojaan itse käyttöoikeutensa rajoissa jäsenrekisterissä.

## **9.3 Oikeus peruttaa suostumus**

Mikäli rekisterinpitäjä käsittelee rekisteröidyn henkilötietoja suostumuksen perusteella, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta ennen sen peruuttamista suoritettujen käsittelyjen lainmukaisuuteen.

Jäsenrekisteriin rekisteröity henkilö voi peruuttaa suostumuksensa käyttöoikeutensa rajoissa jäsenrekisterissä.

## **9.4 Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle**

Mikäli rekisteröity katsoo, ettei hänen henkilötietojensa käsittely ole lainmukaista, hänellä on oikeus tehdä asiassa valitus valvontaviranomaiselle.

## **9.5 Oikeuksien käyttäminen**

Jäsen ja osakasrekisteriin merkitys voivat tarkastaa tähän selosteeseen liittyvät omat tiedot pääosin seuran käyttämästä sähköisestä järjestelmästä (Nexgolf).

Kaikki muut tässä selosteessa mainitut pyynnöt tulee toimittaa yllämainitulle rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle. Varaudu tarpeen mukaan todistamaan henkilöllisyytesi käyttäessäsi rekisteröidyn oikeuksia.

## **10 HENKILÖTIETOJEN SUOJAUS**

Henkilötiedot sijaitsevat pääasiassa Nexgolf-järjestelmässä. Henkilötietoihin pääsyoikeus on ainoastaan rekisterinpitäjien työntekijöillä ja toimihenkilöillä, jotka ovat vaitiolovelvoitteen piirissä ja joilla on tarve käyttää rekisteriä työtehtäviensä ja yhdistyksen hallinnollisten tehtävien tekemiseen.

Henkilötietoja suojataan myös käyttöoikeuksien rajaamisella.

Tietokoneet ja järjestelmät on suojattu palomureilla ja viruksentorjuntaohjelmistoilla.

Toimisto- ja arkistotilat ovat toimiston kiinniloaikoina lukitut ja hälytysjärjestelmien/vartioinnin piirissä.